

## **Политика конфиденциальности <https://счастливыедети25.рф>**

### **1. Общие положения**

1.1. Благотворительный фонд "Счастливые дети", в лице президента Агамоглановой Светланы Владимировны, действующей на основании устава (далее – «Администрация») публикует настоящую Политику конфиденциальности в отношении пользователей (далее – «Пользователь») сайта <https://счастливыедети25.рф> (далее – «Сайт»).

1.2. Настоящая Политика конфиденциальности содержит информацию о том, как собирается, используется и раскрывается персональная информация о Пользователях Сайта.

1.3. Перед использованием Сайта просим Вас внимательно ознакомиться с изложенными ниже условиями использования персональной информации. Пользуясь Сайтом, Вы понимаете изложенные в настоящей Политике конфиденциальности условия и подтверждаете свое согласие с ними.

1.4. Если Вы не согласны с какими-либо пунктами Политики конфиденциальности, то Вы обязаны отказаться от использования Сайта. Использование Сайта без согласия с условиями настоящей Политики конфиденциальности не допускается.

1.5. Если Вам не ясны какие-либо пункты Политики конфиденциальности, Вы обязаны предварительно обратиться к Администрации за разъяснениями и только после получения разъяснений использовать Сайт.

1.6. При использовании Сайта Пользователь дает свое безусловное согласие с обработкой его персональной информации, перечисленной в настоящей Политике.

1.7. Обработка персональных данных осуществляется в полном соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

### **2. Общая информация**

2.1. Администрация обрабатывает персональную информацию Пользователей в полном соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Администрация вправе осуществлять следующие действия с персональной информацией Пользователя: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

2.3. Администрация обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

2.4. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется вплоть до отзыва Пользователем согласия на обработку его персональных данных или достижения целей обработки персональных данных.

### **3. Перечень используемой персональной информации**

3.1. При использовании Сайта Пользователь предоставляет персональную информацию, включающую в себя персональную информацию личного характера и персональную информацию, автоматически получаемую при доступе к Сайту.

3.2. Персональная информация личного характера, которая может быть запрошена у Пользователя при использовании Сайта:

3.2.1. Фамилия, имя, отчество.

3.2.2. Адрес электронной почты.

3.2.3. Платежные реквизиты.

3.2.4. Номер телефона.

3.2.5. Администрация вправе обрабатывать любые иные персональные данные Пользователя в случае, если соответствующие данные были переданы Пользователем Администрации при использовании Сайта и/или при дальнейшем взаимодействии Сторон. Предоставление Пользователем любой дополнительной информации Администрации означает одновременно дачу согласия Пользователем на обработку такой персональной информации.

#### **4. Иная персональная информация**

4.1. Пользователь уведомлен и согласен с тем, что Администрация вправе дополнительно в автоматическом режиме собирать и обрабатывать следующую персональную информацию о Пользователе:

4.1.1. Данные о технических средствах (устройствах), технологическом взаимодействии с Сайта (в т.ч. IP-адрес хоста, вид операционной системы пользователя, тип браузера или иной программы, с помощью которой осуществляется доступ к Сайту, географическое положение, поставщик услуг интернета, технические характеристики оборудования и программного обеспечения).

4.1.2. Время посещения Сайта и последующие действия Пользователя на Сайте.

4.1.3. Адрес предыдущей страницы (реферер).

4.1.4. Информация, автоматически получаемая с помощью технологии cookies.

#### **5. Соблюдение прав Пользователя по стандартам GDPR**

5.1. Пользователь в соответствии со стандартами Общего регламента по защите данных (GDPR) вправе в любой момент запросить у Администрации подтверждение факта обработки его данных, место и цель обработки, категории обрабатываемых персональных данных, каким третьим лицам персональные данные раскрываются, период, в течение которого данные будут обрабатываться, а также уточнить источник получения Администрацией персональной информации и требовать ее исправления.

5.2. Пользователь в соответствии со стандартами Общего регламента по защите данных (GDPR) вправе в любой момент воспользоваться правом на забвение, подразумевающим удаление персональной информации Пользователя по его запросу, в этом случае при прекращении обработки персональной информации Пользователя Администрация не сможет предоставить Пользователю возможность использовать Сайт.

5.3. Пользователь в соответствии со стандартами Общего регламента по защите данных (GDPR) вправе воспользоваться правом на переносимость данных, а именно потребовать

от Администрации предоставить бесплатно электронную копию персональной информации другой компании.

## **6. Цели использования персональной информации**

- 6.1. Администрация использует персональную информацию Пользователей только для строго определенных целей, в частности указанные цели включают в себя:
- 6.1.1. Предоставление Пользователю возможности использовать Сайт.
  - 6.1.2. Идентификация Пользователя на Сайте.
  - 6.1.3. Вступление в переговоры по вопросам пожертвования в адрес Администрации как благотворительной организации.
  - 6.1.4. Идентификация Пользователя при совершении пожертвований.
  - 6.1.5. Информирование Пользователя о возможностях, связанных с использованием Сайта.
  - 6.1.6. Поддержание обратной связи между Администрацией и Пользователем.
  - 6.1.7. Предоставление Пользователям технической поддержки.
  - 6.1.8. Анализ статистики использования Сайта Пользователями.
  - 6.1.9. Осуществления обратной связи с пользователями Сайта Фонда, в том числе для получения от пользователей мнений, вопросов по информации Сайта и информационным продуктам Фонда, а также для направления им ответов;
  - 6.1.10. Формирование обезличенного цифрового портрета пользователя Сайта Фонда, лица, осуществляющего платежи через сайт Фонда;
  - 6.1.11. Взаимодействие с Фондом по заключению и исполнению договора пожертвования, в том числе направление пользователю Сайта уведомлений о подтверждении получения пожертвований;
  - 6.1.12. Предоставление отчетов лицам, пожертвовавшим денежные средства;
  - 6.1.13. Направление пользователю Сайта сообщений информационного и рекламного характера, в том числе электронных писем на указанный в регистрационных формах адрес электронной почты и/или номер мобильного телефона, содержащих информацию об осуществлении Фондом своей уставной деятельности;
  - 6.1.14. Для анкетирования волонтеров/добровольцев, на Сайте Фонда;
  - 6.1.15. Для сбора и обработки обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и Гугл Аналитика и других).
  - 6.1.16. Улучшение Сайта.

## **7. Принципы использования персональной информации**

- 7.1. Администрация при использовании персональной информации о Пользователях обязуется придерживаться следующих основных принципов использования персональной информации:
- 7.1.1. Законность, справедливость и прозрачность. Персональные данные обрабатываются законно, справедливо и прозрачно. Любая информация о целях, методах и объемах обработки персональной информации излагается максимально доступно и просто.
  - 7.1.2. Ограничение цели. Данные собираются и используются исключительно в тех целях, которые заявлены в настоящей Политике.

7.1.3. Минимизация данных. Администрация не собирает персональную информацию в большем объеме, чем это необходимо для целей, указанных в настоящей Политике.

7.1.4. Точность. Персональная информация, которая является неточной, удаляется либо подлежит исправлению по требованию Пользователя.

7.1.5. Ограничение хранения. Персональная информация хранится сроком не более, чем это необходимо для целей обработки.

7.1.6. Целостность и конфиденциальность. При обработке данных Пользователей Администрация обеспечивает защиту персональных данных от несанкционированной или незаконной обработки, уничтожения и повреждения.

## **8. Защита персональной информации**

8.1. Администрация гарантирует, что она не будет разглашать, либо передавать третьим лицам персональную информацию о Пользователе, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством и настоящей Политикой.

8.2. Администрация обязуется предпринимать все необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации о Пользователе от неправомерного или случайного доступа третьих лиц, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий третьих лиц.

## **9. Согласие на получение рассылки**

9.1. Пользователь дает свое согласие на направление ему сообщений, содержащих информацию о деятельности Администрации, о реализуемых Администрацией проектах.

9.2. Пользователь соглашается с тем, что рассылка может быть осуществлена путем направления почтовой корреспонденции, посредством электронной почты, телефонных обращений, смс-сообщений как самой Администрацией, так и сторонними службами рассылок по поручению Администрации.

## **10. Предоставление персональной информации третьим лицам**

10.1. Администрация вправе предоставлять персональную информацию о Пользователях третьим лицам в случае, если это необходимо для выполнения условий Договоров или иных соглашений, стороной которых является Пользователь.

10.2. Пользователь понимает, что использование персональной информации Администрацией включает в себя использование персональной информации сотрудниками Администрации, а также партнерами и контрагентами Администрации, которые помогают Администрации в управлении Сайтом и осуществлении деятельности.

10.3. Сайт может содержать ссылки на другие интернет-ресурсы. Указанные интернет-ресурсы и их контент не проверяются Администрацией, в частности Администрация не контролирует использование указанными интернет-ресурсами персональной информации Пользователей.

10.4. Пользователь понимает, что Администрация может предоставлять третьим лицам обобщенную статистику о Пользователях Сайта для целей проведения статистического анализа, повышения эффективности работы Сайта.

## **11. Изменение Политики конфиденциальности**

11.1. Администрация оставляет за собой право в любой момент внести изменения в любой из пунктов Политики конфиденциальности, не допуская при этом включение в Политику положений, противоречащих действующему законодательству. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено редакцией Политики.

11.2. Пользователи обязаны регулярно отслеживать изменения в настоящей Политике конфиденциальности на предмет возможных изменений.

## **12. Реквизиты Администрации**

Благотворительный фонд "Счастливые дети"

ОГРН: 1172500000452

ИНН: 2543110271

КПП: 254301001

Юридический адрес: 690062, Приморский край, город Владивосток, проспект 100-летия Владивостока, дом 14, квартира 35.

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Р/с: 40703810720090000029

ИНН: 2543110271

КПП: 254301001

Банк Получателя: ФИЛИАЛ "ХАБАРОВСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК" г. Хабаровск

БИК: 040813770

Кор/сч: 3010181080000000770